

**РАССМОТРЕНО**  
на заседании Ученого совета  
СФНЦА РАН  
от « 27 » сентября 2022 г.  
Протокол № 6

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом СФНЦА РАН  
от «28» сентября 2022 г.  
№ 36

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОДГОТОВКЕ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ  
КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ НАУКИ  
СИБИРСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО НАУЧНОГО ЦЕНТРА  
АГРОБИОТЕХНОЛОГИЙ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ (СФНЦА РАН)**

Краснообск  
2022

## 1. Нормативное обеспечение

1. Настоящее Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Сибирского федерального научного центра агробιοтехнологий Российской академии (СФНЦА РАН) (далее – Положение) устанавливает порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее программы аспирантуры) Сибирского федерального научного центра агробιοтехнологий Российской академии (СФНЦА РАН), порядок осуществления контроля за подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, порядок проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры, а также порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите.

Подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется СФНЦА РАН в рамках программ аспирантуры.

Общее руководство подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляет отдел аспирантуры и докторантуры СФНЦА РАН.

Отдел аспирантуры и докторантуры отвечает за комплектацию мест в аспирантуре, своевременное и полное выполнение учебных программ аспирантуры, всестороннее обеспечение подготовки аспирантов.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм

обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.10.2021 № 942 "О Порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)";

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.03.2014 № 247 "Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня";

- уставом СФНЦА РАН;

- иными локальными нормативными актами.

## **2. Общие положения**

3. Освоение программ аспирантуры осуществляется по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – научные специальности), и лицензией на образовательную деятельность СФНЦА РАН, в сроки, установленные федеральными государственными требованиями (приложение 1).

4. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура), в том числе лица, имеющие образование, полученное в иностранном государстве, признанное в Российской Федерации в установленном порядке.

5. В рамках освоения программ аспирантуры аспирант под руководством научного руководителя осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность с целью подготовки диссертации к защите.

Подготовка диссертации к защите включает в себя выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации.

6. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности, предусмотренной пунктом 5 настоящего Положения, аспирант

решает научную задачу, имеющую значение для развития соответствующей отрасли науки, либо разрабатывает новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения, имеющие существенное значение для развития страны.

7. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности, предусмотренной пунктом 5 настоящего Положения, аспирант имеет право на:

а) подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях и симпозиумах и иных коллективных обсуждениях;

б) подачу заявок на участие в научном и научно-техническом сотрудничестве в установленном в СФНЦА РАН порядке (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»);

в) участие в конкурсе на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

г) доступ к информации о научных и научно-технических результатах, если она не содержит сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне;

д) публикацию в открытой печати научных и (или) научно-технических результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне;

е) пользование оборудованием и приборами в лабораториях, учебно-методическими кабинетами, библиотекой, электронными ресурсами, доступ к системе Интернет.

8. Научный руководитель аспиранта должен:

1) иметь ученую степень доктора наук, или в отдельных случаях по решению СФНЦА РАН ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;

2) осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние три года;

3) иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;

4) осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние три года.

Порядок привлечения лиц, имеющих ученую степень кандидата наук, к научному руководству аспирантами, а также требования к публикациям, указанным в подпункте четвертом настоящего пункта, определяются

локальными нормативными актами СФНЦА РАН, которые рассматриваются Ученым советом СФНЦА РАН и утверждаются приказом директора СФНЦА РАН.

9. Научный руководитель:

а) оказывает аспиранту содействие в выборе темы диссертации и составлении индивидуального плана научной деятельности;

б) осуществляет руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта (в том числе при необходимости при выполнении экспериментов, технических разработок, при проведении наблюдений и измерений, изучении научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике), направленной на подготовку диссертации;

в) консультирует аспиранта по вопросам подготовки диссертации к защите;

г) осуществляет первичное рецензирование подготовленного аспирантом текста диссертации, а также текстов научных статей и (или) докладов, подготовленных аспирантом в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности, для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях;

д) осуществляет контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

10. При реализации программы аспирантуры СФНЦА РАН оказывает содействие аспиранту в установленном в СФНЦА РАН порядке:

- в направлении аспиранта для участия в научных мероприятиях конференциях, форумах, симпозиумах и т.д.), в том числе с докладом по теме диссертации;

- в направлении аспиранта для участия в мероприятиях в рамках научного и научно-технического сотрудничества (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»).

При реализации программы аспирантуры СФНЦА РАН имеет право привлекать аспиранта к участию в научной (научно-исследовательской) деятельности СФНЦА РАН, в том числе в научных и научно-технических проектах, инновационных проектах, выполняемых СФНЦА РАН за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, грантов и иных источников финансового обеспечения научной (научно-исследовательской) деятельности.

11. СФНЦА РАН вправе принять аспиранта на должность в соответствии со своим штатным расписанием, в том числе на должность научно-вспомогательного персонала, учебно-вспомогательного персонала, инженерно-технических работников, а также на должность педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, и научного работника, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае освоения программы аспирантуры на основании договора о целевом обучении СФНЦА РАН – заказчик целевого обучения вправе трудоустроить аспиранта.

12. Аспирантам очной формы обучения, зачисленным в счет контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплачивается ежемесячная стипендия со дня зачисления.

13. Аспиранты очной формы обучения, зачисленные в счет контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, имеют отсрочку от призыва на военную службу.

## **2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам аспирантуры**

14. Освоение программ аспирантуры в СФНЦА РАН осуществляется на русском языке.

15. Процесс освоения программ аспирантуры разделяется на курсы.

Освоение программ аспирантуры в СФНЦА РАН осуществляется в очной форме.

Дата начала освоения программ аспирантуры определяется приказом о приеме на обучение (о зачислении) аспирантов, как правило, с 1 сентября. СФНЦА РАН может перенести срок начала освоения программ аспирантуры не более чем на 3 месяца.

16. Программа аспирантуры включают в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

17. Программы аспирантуры разрабатываются СФНЦА РАН в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся, по научным специальностям, указанным в лицензии на осуществление образовательной деятельности СФНЦА РАН, рассматриваются Ученым советом СФНЦА РАН и утверждаются приказом директора СФНЦА РАН.

18. Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

19. Программа аспирантуры включает в себя комплект документов, в которых определены требования к результатам ее освоения, содержащий план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин и практики.

План научной деятельности включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты

диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

Перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры, распределение курсов дисциплин и практики определяются учебным планом.

В программе аспирантуры определяются планируемые результаты ее освоения – результаты научной (научно-исследовательской) деятельности, результаты освоения дисциплин, результаты прохождения практики.

Порядок разработки программ аспирантуры устанавливается СФНЦА РАН. Для разработки программ аспирантуры привлекаются преподаватели кафедры гуманитарных наук отдела аспирантуры и докторантуры, ведущие ученые СФНЦА РАН. Ответственные за разработку программ аспирантуры утверждаются приказом директора СФНЦА РАН.

Информация о программах аспирантуры, за исключением программ, содержащих сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, размещается на официальном сайте СФНЦА РАН в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

20. Прием в аспирантуру СФНЦА РАН для освоения программ аспирантуры осуществляется по заявлению граждан на конкурсной основе в соответствии с распределением организациям, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема по группам научных специальностей и (или) научным специальностям для обучения по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, один раз в год, в сроки, устанавливаемые приказом директора СФНЦА РАН.

Прием в аспирантуру СФНЦА РАН для освоения программ аспирантуры по договору об оказании платных образовательных услуг осуществляется по заявлению граждан, в сроки, устанавливаемые приказом директора СФНЦА РАН.

Порядок приема на обучение по программам аспирантуры, перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по программам аспирантуры, перечень индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение по программам аспирантуры, особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья при приеме на обучение по программам аспирантуры, перечень категорий граждан, которые поступают в СФНЦА РАН на обучение по программам аспирантуры по результатам вступительных испытаний, устанавливаются локальными нормативными актами СФНЦА РАН.

21. При реализации программ аспирантуры СФНЦА РАН в установленном порядке обеспечивает:

а) условия для осуществления аспирантами научной (научно-исследовательской) деятельности в целях подготовки диссертации, в том числе доступ к информации о научных и научно-технических результатах по научным тематикам, соответствующим научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры, с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне, и доступ к научно-исследовательской и опытно-экспериментальной базе, необходимой для проведения научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках подготовки диссертации;

б) условия для подготовки аспирантов к сдаче кандидатских экзаменов;

в) проведение учебных занятий по дисциплинам в формах, устанавливаемых СФНЦА РАН;

г) условия для прохождения аспирантами практики;

д) проведение контроля качества освоения программ аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации аспирантов и итоговой аттестации аспирантов.

22. Не позднее тридцати календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры, установленной в соответствии с пунктом 15 настоящего Положения, в соответствующем структурном научном подразделении СФНЦА РАН аспиранту назначается научный руководитель, утверждается индивидуальный план работы аспиранта, включающий индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план, а также тема диссертации в рамках программы аспирантуры и основных направлений научной (научно-исследовательской) деятельности СФНЦА РАН. Назначение научного руководителя, тема диссертации утверждаются приказом директора СФНЦА РАН в соответствии с выпиской из решения соответствующего структурного научного подразделения СФНЦА РАН.

Назначение научного руководителя осуществляется на основании его письменного согласия (приложение 2).

Если программой аспирантуры предусмотрено проведение аспирантом междисциплинарных научных исследований или при реализации программы аспирантуры используется сетевая форма, аспиранту разрешается иметь двух научных руководителей или научного руководителя и научного консультанта, в том числе одного из числа работников другой организации. Научный консультант должен иметь ученую степень кандидата наук, или ученую степень доктора наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации в установленном порядке. Второй научный руководитель / научный консультант назначается приказом директора СФНЦА РАН.

Число аспирантов, научное руководство которыми одновременно осуществляет один научный руководитель, определяется с его согласия директором СФНЦА РАН.



Изменение темы диссертации или замена руководителя в ходе работы допускается по объективным причинам и утверждается приказом директора СФНЦА РАН.

23. Индивидуальный план научной деятельности предусматривает осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с программой аспирантуры.

Индивидуальный план научной деятельности формируется аспирантом совместно с научным руководителем и утверждается в порядке, установленном пунктом 22 настоящего Положения.

Индивидуальный учебный план предусматривает освоение образовательного компонента программы аспирантуры на основе индивидуализации его содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

В процессе обучения индивидуальный план работы аспиранта хранится в личном деле аспиранта в отделе аспирантуры и докторантуры СФНЦА РАН. После завершения обучения отдел аспирантуры и докторантуры СФНЦА РАН обеспечивает передачу личного дела аспиранта в архив СФНЦА РАН.

Аспирант обязан добросовестно осваивать программу аспирантуры, выполнять индивидуальный план работы аспиранта.

24. При освоении программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья аспирантура СФНЦА РАН реализует адаптированную программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – адаптированная программа) с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких аспирантов. Адаптированная программа разрабатывается и утверждается в установленном в СФНЦА РАН порядке.

25. При освоении программы аспирантуры аспирант имеет право на зачет СФНЦА РАН результатов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ, в том числе освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, установленном Министерством науки и высшего образования Российской Федерации совместно с Министерством просвещения Российской Федерации.

Зачет СФНЦА РАН результатов освоения аспирантами дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в СФНЦА РАН, а также результатов научной (научно-исследовательской) деятельности осуществляется в установленном в СФНЦА РАН порядке.

26. Выбор методов и средств реализации программы аспирантуры, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется СФНЦА РАН

самостоятельно исходя из необходимости достижения аспирантами планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей аспирантов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

27. При реализации программ аспирантуры СФНЦА РАН вправе использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение в установленном в СФНЦА РАН порядке.

28. Программы аспирантуры реализуются СФНЦА РАН как самостоятельно, так и с использованием сетевых форм их реализации.

Сетевая форма реализации программ аспирантуры обеспечивает аспирантам возможность освоения программы аспирантуры и (или) отдельных курсов, дисциплин, практики, иных компонентов, предусмотренных программами аспирантуры (в том числе различных вида, уровня и (или) направленности), с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций в соответствии с условиями, указанными в соответствующих договорах, заключенных между СФНЦА РАН и организацией – партнером.

29. Освоение программы аспирантуры осуществляется в сроки, установленные федеральными государственными требованиями, вне зависимости от используемых СФНЦА РАН образовательных технологий.

Аспиранты за время обучения в аспирантуре обязаны:

в первый год обучения:

- освоить методы работы по теме диссертационного исследования, в том числе новые, по мере необходимости;
- подготовить материалы для литературного обзора по теме исследования;
- пройти полный курс обучения и сдать кандидатские экзамены по истории и философии науки (для обучающихся по договору об оказании платных образовательных услуг – в первый-второй год обучения);
- пройти полный курс обучения и сдать кандидатские экзамены по иностранному языку (для обучающихся по договору об оказании платных образовательных услуг – в первый-второй год обучения);
- выполнять научную (научно-исследовательскую) работу согласно заданиям индивидуального плана работы аспиранта;
- представить отчет за 1-й год обучения и пройти промежуточную аттестацию на заседании соответствующего структурного научного подразделения СФНЦА РАН;

во второй год обучения:

- выполнять научную (научно-исследовательскую) работу согласно заданиям индивидуального плана работы аспиранта;
- пройти апробацию результатов научной (научно-исследовательской) работы, обсуждая их на научных конференциях;

- подготовить статьи к публикации в изданиях, рекомендованных ВАК РФ;

- представить отчет за 2-й год обучения и пройти промежуточную аттестацию на заседании соответствующего структурного научного подразделения СФНЦА РАН;

в третий /четвертый год обучения:

- завершить выполнение научно-исследовательской работы;

- опубликовать результаты работы не менее чем в трех изданиях, рекомендованных ВАК РФ;

- сдать кандидатские экзамены по специальной дисциплине;

- пройти итоговую аттестацию по программе аспирантуры.

30. Аспиранту в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее шести и не более восьми недель.

Аспиранту после прохождения итоговой аттестации предоставляются по его письменному заявлению (приложение 3) дополнительные каникулы в пределах срока освоения программы аспирантуры, по окончании которых производится отчисление аспиранта в связи с завершением освоения программы аспирантуры. Указанное заявление предоставляется аспирантом в отдел аспирантуры и докторантуры СФНЦА РАН не позднее чем за три месяца до окончания срока обучения.

31. В срок освоения программы аспирантуры не включается время нахождения аспиранта в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

32. Организация освоения программ аспирантуры при использовании сетевой формы реализации указанных программ осуществляется в установленном в СФНЦА РАН порядке.

33. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры в пределах, установленных федеральными государственными требованиями, на основании письменного заявления (приложение 4) аспиранта.

34. В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы аспиранта при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, СФНЦА РАН предоставляет аспиранту возможность проведения досрочной итоговой аттестации.

Заявление на досрочное прохождение итоговой аттестации (приложение 5) представляется аспирантом в отдел аспирантуры и докторантуры СФНЦА РАН не позднее трех месяцев до начала ее проведения. Дата проведения аттестации определяется в установленном в СФНЦА РАН порядке.

35. Аспирант, отчисленный из СФНЦА РАН по его инициативе до завершения освоения программы аспирантуры, имеет право на восстановление для освоения указанной программы в СФНЦА РАН в течение пяти лет после отчисления из него при наличии в СФНЦА РАН свободных мест и с сохранением прежних условий освоения программы аспирантуры, но не ранее завершения курса, в котором такой аспирант был отчислен.

36. Порядок и условия восстановления в СФНЦА РАН аспиранта, отчисленного по инициативе СФНЦА РАН, определяется локальными нормативными актами СФНЦА РАН.

#### **4. Порядок осуществления контроля за подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры**

37. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию аспирантов и итоговую аттестацию аспирантов.

38. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода этапов проведения научных исследований, освоения дисциплин, прохождения практики/практик в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Текущий контроль успеваемости обеспечивают отдел аспирантуры и докторантуры СФНЦА РАН, структурные научные подразделения СФНЦА РАН.

Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя.

Научный руководитель обеспечивает контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

39. Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин, прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Периодичность проведения промежуточной аттестации устанавливается Положением о промежуточной аттестации аспирантов СФНЦА РАН в рамках освоения программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Сдача аспирантом кандидатских экзаменов относится к оценке результатов освоения дисциплин, осуществляемой в рамках промежуточной аттестации.

Порядок сдачи кандидатских экзаменов и их перечень утверждаются в установленном в СФНЦА РАН порядке.

Научный руководитель представляет в отдел аспирантуры и докторантуры СФНЦА РАН в период проведения промежуточной аттестации не позднее семи рабочих дней до даты начала промежуточной аттестации отзыв в письменном виде о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.

Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта в порядке, предусмотренном пп. 45-46 настоящего Положения.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам образовательного компонента программы аспирантуры или непрохождение такой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Аспирант, не ликвидировавший в установленный срок академическую задолженность, отчисляется из организации как не выполнивший обязанность по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению индивидуального учебного плана.

Формы и порядок проведения промежуточной аттестации устанавливаются локальными нормативными актами СФНЦА РАН.

40. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме заслушивания доклада аспиранта на Ученом совете СФНЦА РАН и оценки подготовленной аспирантом диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным Федеральным законом от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике".

41. К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы аспиранта, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

42. Итоговая аттестация является обязательной.

43. СФНЦА РАН дает заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» (далее - заключение), которое подписывается директором СФНЦА РАН.

Для подготовки заключения СФНЦА РАН вправе привлекать членов советов по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности диссертации.

В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О

науке и государственной научно-технической политике», научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

44. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры (далее – выпускник), не позднее тридцати календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры.

45. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением аспиранта из аспирантуры СФНЦА РАН в связи с освоением программы аспирантуры либо досрочно по инициативе аспиранта, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения программы аспирантуры в другую организацию, либо досрочно по инициативе СФНЦА РАН в случае нарушений условий договора, применения к аспиранту отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае невыполнения аспирантом обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального учебного плана, достижению результатов, предусмотренных индивидуальным планом научной деятельности, в случае установления нарушения порядка приема в СФНЦА РАН, повлекшего по вине аспиранта его незаконное зачисление, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли аспиранта и СФНЦА РАН, в том числе в случае ликвидации СФНЦА РАН.

46. Отчисление из СФНЦА РАН осуществляется в установленном в СФНЦА РАН порядке.

47. Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из организации, выдается справка об освоении программ аспирантуры или о периоде освоения программ аспирантуры по установленному в СФНЦА РАН образцу.

Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об освоении программ аспирантуры, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

48. Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение итоговой аттестации по программам аспирантуры.

##### **5. Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации к защите**

49. СФНЦА РАН вправе предоставить выпускникам сопровождение при представлении ими диссертации к защите (далее – сопровождение).

50. Сопровождение выпускника осуществляется в течение срока, составляющего не более одного календарного года после завершения освоения программы аспирантуры.

51. Сопровождение выпускника осуществляется по его личному заявлению (приложение 6), предоставленному в отдел аспирантуры и докторантуры СФНЦА РАН не позднее тридцати календарных дней после прохождения им итоговой аттестации, на основании приказа директора СФНЦА РАН.

52. На период сопровождения СФНЦА РАН вправе предоставить выпускнику доступ к инфраструктуре СФНЦА РАН, а также к информационно-образовательной среде и учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам.

53. СФНЦА РАН оказывает выпускнику сопровождение по формированию комплекта документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, для представления диссертации в совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, в том числе к предварительному рассмотрению.

54. Взимание с выпускника платы за сопровождение не допускается.

**6. Порядок перехода обучающихся в аспирантуре СФНЦА РАН с программы обучения по ФГОС (федеральным государственным образовательным стандартам), на программы, реализуемые в соответствии с ФГТ (федеральными государственными требованиями)**

55. Переход обучающихся по программам аспирантуры, принятых на обучение в соответствии с ФГОС (федеральными государственными образовательными стандартами), на обучение по программам аспирантуры в соответствии с ФГТ (федеральными государственными требованиями), осуществляется на добровольной основе по личному заявлению аспиранта на имя директора СФНЦА РАН (приложение 7).

56. Указанное заявление подается в отдел аспирантуры и докторантуры СФНЦА РАН.

57. Перевод на программы аспирантуры в соответствии с ФГТ осуществляется приказом директора СФНЦА РАН.

58. Перевод на программы аспирантуры в соответствии с ФГТ может осуществляться на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

59. Аспирантам, перешедшим на обучение по программам аспирантуры в соответствии с ФГТ, производится зачет ранее полученных результатов освоения дисциплин.

## **7. Прикрепление к СФНЦА РАН для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата (доктора) наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**

60. Прикрепление к СФНЦА РАН лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - соискатели) осуществляется на основании их личного заявления путем прикрепления к научным структурным подразделениям СФНЦА РАН приказом директора СФНЦА РАН.

61. К заявлению о прикреплении к СФНЦА РАН лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре прилагаются документы:

- оригинал и копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;
- оригинал и копия документа о высшем образовании, а также приложения к нему;
- согласие на обработку персональных данных.

62. Прикрепление к СФНЦА РАН соискателей, не являющихся работниками СФНЦА РАН, осуществляется по договору оказания платных образовательных услуг.

63. Срок прикрепления – на 3 года.

64. На период прикрепления соискателю назначается руководитель из числа работников СФНЦА РАН, как правило, доктор наук по соответствующей научной специальности или отрасли наук, по которой планируется подготовка диссертации.

65. На период прикрепления СФНЦА РАН в установленном порядке обеспечивает:

а) условия для осуществления соискателем научной (научно-исследовательской) деятельности в целях подготовки диссертации, в том числе доступ к информации о научных и научно-технических результатах по научным тематикам, соответствующим научной специальности соискателя, с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне, и доступ к научно-исследовательской и опытно-экспериментальной базе, необходимой для проведения научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках подготовки диссертации;

б) условия для подготовки соискателя к сдаче кандидатских экзаменов;

в) проведение учебных занятий по дисциплинам в формах, устанавливаемых СФНЦА РАН;

г) условия для проведения итоговой аттестации соискателя.



## **8. Прикрепление к СФНЦА РАН для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**

66. Прикрепление к СФНЦА РАН лиц для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СФНЦА РАН осуществляется путем их прикрепления к СФНЦА РАН (далее – прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов) в качестве экстернов приказом директора СФНЦА РАН.

67. В перечень кандидатских экзаменов входят:

- история и философия науки;
- иностранный язык;
- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – специальная дисциплина, диссертация).

68. Для сдачи кандидатских экзаменов к СФНЦА РАН прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее – прикрепляющееся лицо).

69. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

70. Прикрепляющееся лицо подает на имя директора СФНЦА РАН заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (на русском языке), с указанием в нем наименования соответствующей группы научных специальностей, по которой будут сдаваться кандидатские экзамены, и наименования научной специальности, отрасли наук, по которой подготавливается диссертация.

71. К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются документы:

- оригинал и копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;
- оригинал и копия документа о высшем образовании, а также приложения к нему;
- согласие на обработку персональных данных.

СФНЦА РАН отказывает в приеме документов, в случае если они представлены не в полном объеме, либо в случае, если выявлены факты представления прикрепляющимся лицом недостоверных сведений.

72. Прикрепляющиеся лица сдают кандидатские экзамены в соответствии с программами по истории и философии науки, иностранному языку и специальной дисциплине, утверждёнными в СФНЦА РАН.

73. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой об обучении или о периоде обучения, срок действия которой не ограничен.

## **9. Заключительные положения**

74. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему рассматриваются Ученым советом СФНЦА РАН и утверждаются приказом директора СФНЦА РАН.

75. Все условия, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами СФНЦА РАН.

Приложение 1  
к Положению о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СФНЦА РАН

**Перечень групп научных специальностей и научных специальностей подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СФНЦА РАН**

Шифр группы научных специальностей	Наименование группы научных специальностей	Шифр научной специальности	Наименования научной специальности	Нормативный срок обучения в аспирантуре (очная форма обучения)	Наименование отрасли науки, по которой присуждается ученая степень
<b>4. Сельскохозяйственные науки</b>					
4.1.	Агрономия, лесное и водное хозяйство	4.1.1.	Общее земледелие, растениеводство	4 года	Сельскохозяйственные, Биологические
		4.1.2.	Селекция, семеноводство и биотехнология растений		Сельскохозяйственные Биологические
		4.1.3.	Агрохимия, агропочвоведение, защита и карантин растений		Сельскохозяйственные Биологические Химические
4.2.	Зоотехния и ветеринария	4.2.1.	Патология животных, морфология, физиология, фармакология и токсикология	3 года	Ветеринарные Биологические
		4.2.3.	Инфекционные болезни и иммунология животных		Ветеринарные Биологические
		4.2.4.	Частная зоотехния, кормление, технологии приготовления кормов и производства продукции животноводства		Сельскохозяйственные Биологические Технические
		4.2.5.	Разведение, селекция, генетика и биотехнология животных		Сельскохозяйственные Биологические
4.3.	Агроинженерия и пищевые технологии	4.3.1.	Технологии, машины и оборудование для агропромышленного комплекса	3 года	Технические Сельскохозяйственные
		4.3.2.	Электротехнологии, электрооборудование и энергоснабжение агропромышленного комплекса		Технические
		4.3.3.	Пищевые системы		Технические Биологические
		4.3.5.	Биотехнология продуктов питания и биологически активных веществ		Технические Биологические Химические
<b>5. Социальные и гуманитарные науки</b>					
5.2.	Экономика	5.2.3.	Региональная и отраслевая экономика	3 года	Экономические

Приложение 2  
к Положению о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СФНЦА РАН

Директору СФНЦА РАН  
ФИО

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность, научное подразделение)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_,  
выражаю свое согласие на научное руководство аспирантом

\_\_\_\_\_  
ФИО аспиранта

\_\_\_\_\_  
Структурное научное подразделение

Дата

Подпись

Приложение 3  
к Положению о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СФНЦА РАН

Директору СФНЦА РАН  
ФИО

\_\_аспирант 3 (4 года) обучения\_\_

\_\_\_\_\_  
(научное подразделение)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне дополнительные каникулы после прохождения итоговой аттестации в пределах срока освоения программы аспирантуры.

Дата

Подпись

Приложение 4  
к Положению о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СФНЦА РАН

Директору СФНЦА РАН  
ФИО

аспирант \_\_\_\_\_ года обучения \_\_\_\_\_

(научное подразделение)

(гражданство)

(ФИО)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу увеличить срок получения высшего образования по программе аспирантуры с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г. (*не более 1 года*) в связи с наличием у меня инвалидности и/или ограниченных возможностей здоровья.

Приложения (основания):

- 1.
- 2.

Дата

Подпись

Научный руководитель

\_\_\_\_\_

ФИО

Дата подпись

Начальник отдела аспирантуры и докторантуры – заведующий аспирантурой

\_\_\_\_\_

ФИО

Дата подпись

Приложение 5  
к Положению о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СФНЦА РАН

Директору СФНЦА РАН  
ФИО

аспирант \_\_\_\_\_ года обучения \_\_\_\_\_

(научное подразделение)

(гражданство)

(ФИО)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить возможность досрочного прохождения итоговой аттестации по программе аспирантуры в связи с

\_\_\_\_\_

Дата

Подпись

Научный руководитель

ФИО

Дата подпись

Начальник отдела аспирантуры и докторантуры – заведующий аспирантурой

ФИО

Дата подпись

Приложение 6  
к Положению о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СФНЦА РАН

Директору СФНЦА РАН  
ФИО

аспирант \_\_\_\_\_ года обучения \_\_\_\_\_

(научное подразделение)

(гражданство)

(ФИО)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить сопровождение для представления диссертации к защите с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г. (*не более 1 года*).

Защита диссертации на соискание ученой степени кандидата наук планируется \_\_\_\_\_  
(дата)

Дата

Подпись

Научный руководитель

\_\_\_\_\_  
ФИО

\_\_\_\_\_  
Дата подпись

Начальник отдела аспирантуры и докторантуры – заведующий аспирантурой

\_\_\_\_\_  
ФИО

\_\_\_\_\_  
Дата подпись



Приложение 7  
к Положению о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СФНЦА РАН

Директору СФНЦА РАН  
ФИО

аспирант \_\_\_\_\_ года обучения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (научное подразделение)

\_\_\_\_\_ (гражданство)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня с образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с ФГОС, специальность \_\_\_\_\_, на программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с ФГТ, специальность \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ (дата)

Дата

Подпись

Научный руководитель

\_\_\_\_\_ ФИО


\_\_\_\_\_ Дата подпись

Начальник отдела аспирантуры и докторантуры – заведующий аспирантурой


\_\_\_\_\_ ФИО

\_\_\_\_\_ Дата подпись

## РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Начальник отдела аспирантуры и докторантуры – заведующий аспирантурой, д-р биол. наук	Бокина И.Г.		28.02.2022

## СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Начальник юридического отдела	Кутонов И.Г.		28.02.22